

MALAYSIA PERSONAL DATA WRITTEN NOTICE AND CONSENT FORM

NOTIS BERTULIS DAN BORANG KEBENARAN DATA PERIBADI MALAYSIA

As you are aware, the Personal Data Protection Act 2010 of Malaysia (“**PDPA**”) is a personal data protection law that governs the processing, including collection, use and disclosure of personal data in respect of commercial transactions.

*Anda mungkin sudah mengetahui bahawa Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 Malaysia (“**APDP**”) adalah sebuah Akta yang menetapkan peraturan-peraturan untuk memproses, termasuk mengumpul, menggunakan serta menzahirkan data peribadi berkenaan dengan transaksi komersial.*

This Malaysia Personal Data Written Notice and Consent Form (“**Privacy Notice**”) has been prepared pursuant to the PDPA to explain what personal data Citi may collect, process, use or disclose, and how Citi protects such personal data. This Privacy Notice supplements the information contained in Citi’s Global Workforce Member Privacy Notice¹ or Citi’s Careers Privacy Notice For Job Applicants², as the case may be. In the event of conflict, the privacy notice which gives broader rights of processing including rights of disclosure to Citi will prevail.

*Notis Bertulis dan Borang Kebenaran Data Peribadi Malaysia (“**Notis Privasi**”) ini telah disediakan menurut APDP untuk menjelaskan apa data peribadi Citi mungkin mengumpul, memproses, mengguna atau menzahir, dan bagaimana Citi melindungi data peribadi tersebut. Notis Privasi ini menambahkan maklumat yang terkandung dalam Notis Privasi Ahli Tenaga Kerja Global³ atau Notis Privasi Kerjaya Untuk Pemohon Kerja⁴, mengikut mana-mana yang berkenaan. Sekiranya terdapat konflik, notis privasi yang memberikan hak pemprosesan termasuk hak penzahiran yang lebih luas kepada Citi akan diguna pakai.*

As an employee or prospective employee of Citi, it may be necessary for you to provide to Citi personal data about yourself, your family members and other persons (for example emergency contact numbers and beneficiaries nominated by you) (“**relevant personal data**”) and for Citi to process the relevant personal data that may be subject to the PDPA, other applicable laws and regulations.

*Sebagai pekerja atau bakal pekerja Citi, anda mungkin perlu memberikan data tentang diri anda, keluarga anda dan orang lain (misalnya nombor hubungan kecemasan dan benefisiari yang dicalonkan oleh anda) (“**data peribadi yang berkaitan**”) kepada Citi untuk memproses data peribadi yang berkaitan yang mungkin tertakluk kepada APDP, undang-undang dan peraturan lain yang berkenaan.*

Apart from personal data provided by you, Citi may obtain the relevant personal data from various reference checks, background checks, other Citi entities, various governmental/statutory authorities and other parties.

Di samping data peribadi yang disediakan oleh anda, Citi boleh mendapatkan data peribadi yang berkaitan daripada pelbagai semakan sejarah pekerjaan (‘reference checks’), semakan latar belakang, entiti Citi lain, pelbagai pihak berkuasa kerajaan/berkanun dan pihak-pihak lain.

The relevant personal data may include copies and other details of identity documents, proof of address and other contact details, information concerning age, gender, marital status, nationality, nationality origin, credit and financial information, dietary preference, racial or ethnic origin, disability, past misconduct, creditworthiness, photographs, images, videos, CCTV footage and sensitive personal data as defined in the PDPA. The term “sensitive personal data” as defined in the PDPA includes any personal data consisting of information as to the physical or mental health or condition of an individual, his political opinions, his religious beliefs or other beliefs of a similar nature, the commission or alleged commission by him of any offence, or biometric data. In this Privacy Notice, the term “personal data” includes “sensitive personal data”.

¹ <https://citi.sharepoint.com/sites/Human-Resources/SitePages/Global-Workforce-Member-Privacy-Notice.aspx> (or such other link as Citi may prescribe or published on its website, from time to time)

² <https://careers.citigroup.com/privacy.html> (or such other link as Citi may prescribe or published on its website, from time to time)

³ <https://citi.sharepoint.com/sites/Human-Resources/SitePages/Global-Workforce-Member-Privacy-Notice.aspx> (atau pautan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa)

⁴ <https://careers.citigroup.com/privacy.html> (atau pautan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa)

Data peribadi yang berkaitan mungkin termasuk salinan dan butir-butir lain bagi dokumen pengenalan, bukti alamat dan butir-butir hubungan lain, maklumat tentang usia, jantina, status perkahwinan, kewarganegaraan, asal kewarganegaraan, maklumat kredit dan kewangan, pilihan pemakanan, asal kaum atau etnik, kecacatan, salah laku di masa lalu, kepercayaan kredit, gambar, imej, video, rakaman CCTV dan data peribadi sensitif seperti yang ditakrifkan di dalam APDP. Istilah “data peribadi sensitif” seperti yang ditakrifkan di dalam APDP termasuk apa-apa data peribadi yang mengandungi maklumat tentang dengan kesihatan fizikal atau mental atau keadaan seorang individu, pendapat politiknya, kepercayaan agamanya atau kepercayaan lain yang bersifat seumpamanya, pelakuan atau pengataan pelakuan apa-apa kesalahan olehnya, atau data biometrik. Dalam Notis Privasi ini, istilah “data peribadi” termasuk “data peribadi sensitif”.

The supply of the relevant personal data is voluntary, and you may withdraw your consent to Citi’s processing by opening a ServiceNow ticket using the ‘Privacy Act Request’ category or by sending the email to HR Global Subject Rights Request at hrssemeaprivacyact@citi.com (or such other email address or such other contact details as Citi may prescribe or published on its website, from time to time). However, if consent is withdrawn and unless Citi is entitled to continue the relevant processing without consent, this may affect the ability of Citi to perform its obligations under the relevant laws or regulations and any potential or existing contract or where applicable your ability to enjoy the employees’ benefits with Citi.

Pembekalan data peribadi yang berkaitan adalah secara sukarela, dan anda boleh menarik balik persetujuan anda terhadap pemprosesan Citi dengan membuka tiket ServiceNow menggunakan kategori 'Permintaan Akta Privasi' atau dengan menghantar e-mel kepada Permintaan Hak Subjek Global HR di hrssemeaprivacyact@citi.com (atau alamat e-mel lain atau butiran perhubungan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa). Walau bagaimanapun, jika persetujuan ditarik balik dan melainkan Citi berhak meneruskan pemprosesan yang berkaitan tanpa kebenaran, ia mungkin menjejaskan keupayaan Citi untuk melaksanakan obligasinya di bawah undang-undang atau peraturan yang berkaitan dan sebarang kontrak yang dijangka atau sedia ada atau di mana atau mana berkenaan keupayaan anda untuk menikmati manfaat pekerja dengan Citi.

Where the personal data provided by you is personal data of persons other than yourself, you confirm that such persons have consented to the collection and processing of their personal data in the manner and for the purposes set out in this Privacy Notice.

Di mana data peribadi yang disediakan oleh anda adalah data peribadi orang lain, anda mengesahkan bahawa orang tersebut telah memberi keizinan untuk pengumpulan dan pemprosesan data peribadi mereka dalam cara dan untuk tujuan yang dibentangkan di dalam Notis Privasi ini.

The nature of the personal data that Citi collects and process, and where it comes from, will vary according to, among others, your role and position in Citi, and may include:

Sifat data peribadi yang dikumpul dan diproses oleh Citi, dan dari mana datangnya data peribadi tersebut, adalah berbeza-beza bergantung kepada, antara lainnya, peranan dan jawatan anda dalam Citi, dan mungkin termasuk:

- a. Data that Citi collects from application or other forms and other documents that you provide to Citi in connection with your employment with Citi;
Data yang dikumpul oleh Citi daripada borang permohonan atau borang lain dan dokumen lain yang diberikan oleh anda kepada Citi berhubung dengan pekerjaan anda dengan Citi;
- b. Data relating to employment, performance management (including performance appraisals and feedback), compensation, leave, travel, expenses, health, benefits, tax, insurance, retirement plans, provident funds, education, training, certification, membership in associations and trade unions, bank account information, facilities and services obtained from financial institutions like bank account information, cards and credit facilities;
Data berkaitan dengan pekerjaan, pengurusan prestasi (termasuk penilaian dan maklum balas prestasi), pampasan, cuti, perjalanan, perbelanjaan, kesihatan, manfaat, cukai, insurans, pelan persaraan, kumpulan simpanan wang, pendidikan, latihan, pensijilan, keahlian dalam persatuan dan kesatuan sekerja, maklumat akaun bank, kemudahan dan perkhidmatan yang diperolehi daripada institusi kewangan seperti maklumat akaun bank, kad dan kemudahan kredit;

- c. References, background checks, employment history and letters of recommendation;
Surat perakuan ('references'), semakan latar belakang, sejarah pekerjaan dan surat sokongan ('recommendation letter');
- d. Emergency contact information and beneficiaries nominated by you; and
Maklumat hubungan kecemasan dan benefisiari yang dicalonkan oleh anda; dan
- e. Photographs, other visual images, videos and CCTV footage.
Gambar, imej visual lain, video dan rakaman CCTV.

Citi is permitted under the PDPA to process personal data where that data is necessary for the performance of your contract, for compliance with its legal and compliance obligations and to protect your vital interests.

The processing carried out by Citi may also include, but will not be limited to:

Citi dibenarkan di bawah APDP untuk memproses data peribadi jika data tersebut diperlukan untuk melaksanakan kontrak anda, demi mematuhi obligasi undang-undang dan kepatuhan dan untuk melindungi kepentingan utama anda. Pemprosesan yang dilaksanakan oleh Citi mungkin juga termasuk, tetapi tidak terhad kepada:

- a. The storage of personal data in any medium, including paper form and electronically, inside and outside Malaysia.
Penyimpanan data peribadi dalam sebarang perantara, termasuk bentuk kertas dan secara elektronik, di dalam dan di luar Malaysia.
- b. Verification of personal data provided to Citi in order to assess your ongoing suitability for employment and procuring investigative, criminal record and credit history reports.
Penentuan data peribadi yang diberikan kepada Citi demi menilai kesesuaian berterusan anda untuk bekerja dan mendapatkan laporan penyiasatan, rekod jenayah dan sejarah kredit.
- c. The processing of the relevant personal data by Citi and other parties for the purpose of:
Pemprosesan data peribadi yang berkaitan oleh Citi dan pihak-pihak lain bagi tujuan:
 - Pre-employment verification of information, assessing the suitability of employment, recruitment, transfer, promotion, relocation, secondment, termination or re-employment;
Penentuan maklumat pra-pekerjaan, menilai kesesuaian penggajian, perekrutan, pemindahan, kenaikan pangkat, penempatan semula, peminjaman, penamatan atau penggajian semula;
 - Performance management, including performance appraisals and feedback;
Pengurusan prestasi, termasuk penilaian dan maklum balas prestasi;
 - Provision and administration of compensation, leave, travel, expenses, flexible work arrangements, health related benefits and services, staff activities and programs, taxation, insurance, awards, retirement plans, provident funds and other benefits and matters related to your employment with Citi; *Penyediaan dan pentadbiran pampasan, cuti, perjalanan, perbelanjaan, perkiraan kerja fleksibel, manfaat dan perkhidmatan berkaitan kesihatan, aktiviti dan program kakitangan, pencukaian, insurans, award, pelan persaraan, kumpulan wang simpanan dan manfaat dan perkara lain berkaitan dengan pekerjaan anda dengan Citi;*
 - Planning and budgeting;
Perancangan dan belanjawan;
 - Development, training, education, certification, licensing, registration with or membership in associations, self regulatory bodies, and trade unions;

Kemajuan, latihan, pendidikan, pensijilan, pelesenan, pendaftaran dengan atau keahlian dalam persatuan, perbadanan kawal selia sendiri, dan kesatuan sekerja;

- Diversity and equal opportunity management, including reporting and anti-discrimination initiatives (such as gender pay reporting or closing the gender pay gap);
Kepelbagaian dan pengurusan peluang yang sama, termasuk pelaporan dan inisiatif anti-diskriminasi (seperti pelaporan gaji jantina atau menutup jurang gaji jantina);
- Health and safety;
Kesihatan dan keselamatan;
- Risk management, compliance, auditing, security, internal reviews;
Pengurusan risiko, kepatuhan, pengauditan, keselamatan, semakan dalaman;
- Debt collection;
Pungutan hutang;
- Providing products and services to you;
Menyediakan produk dan perkhidmatan kepada anda;
- Promoting Citi and selected third parties products and services;
Mempromosi Citi dan produk dan perkhidmatan pihak ketiga terpilih;
- Meeting legal and regulatory requirements;
Memenuhi keperluan undang-undang dan kawal selia;
- Enforcing Citi's rights and your obligations to Citi;
Menguatkuasakan hak Citi dan obligasi anda kepada Citi;
- Data processing;
Pemprosesan data;
- Processing applications for products and services;
Memproses permohonan bagi produk dan perkhidmatan;
- Providing references which include: letters to third parties providing employee's details (excluding salary information) of employment with Citi;
Menyediakan surat perakuan yang termasuk: surat kepada pihak ketiga memberikan butir-butir pekerjaan pekerja (tidak termasuk maklumat gaji) dengan Citi;
- Obtaining and maintaining health records and information which include: requiring you to complete a medical questionnaire or undertake a medical examination;
Mendapatkan dan menyelenggara rekod dan maklumat kesihatan yang termasuk: menghendaki anda melengkapkan borang soal selidik perubatan atau menjalani pemeriksaan perubatan;
- Conducting disciplinary proceedings, including audit investigations and inquiries;
Melaksanakan prosiding tata tertib, termasuk penyiasatan audit dan siasatan;
- Monitoring your communications (including monitoring telephone, email and internet traffic data that is sender, receiver, subject; date and time of text messages; attachments to email; numbers called and duration of calls; domain names of web sites visited, duration of visits; and files downloaded from the internet) for reasons which include: providing evidence of business transactions; ensuring that Citi's business procedures, policies and contracts with employees are

adhered to; complying with any legal obligations; monitoring standards of service, staff performance, and for staff training;

Memantau komunikasi anda (termasuk memantau telefon, e-mel dan data trafik internet iaitu pengirim, penerima, subjek; tarikh dan masa pesanan teks; lampiran pada e-mel; nombor yang dipanggil dan tempoh panggilan; nama domain laman web yang dilawati, tempoh lawatan; dan fail yang dimuat turun daripada internet) atas sebab-sebab yang termasuk: menyediakan bukti tentang transaksi perniagaan; memastikan bahawa prosedur perniagaan, dasar dan kontrak Citi dengan pekerja dipatuhi; mematuhi sebarang obligasi undang-undang; memantau standard perkhidmatan, prestasi kakitangan, dan untuk latihan kakitangan;

- Disclosure to employment, tax and immigration authorities;
Penzahiran kepada pihak berkuasa pekerjaan, cukai dan/atau imigresen;
 - Disclosure to any potential buyers of Citi or part of the business of Citi pursuant to any due diligence exercise or any exercise of a similar nature;
Penzahiran kepada mana-mana bakal pembeli Citi atau sebahagian daripada perniagaan Citi selaras dengan sebarang langkah usaha wajar atau sebarang langkah yang serupa sifatnya;
 - Your participation in any Citi alumni network as well as enabling other social, business and networking communications; and
Penyertaan anda dalam mana-mana rangkaian alumni Citi dan juga membolehkan komunikasi sosial, perniagaan dan rangkaian lain; dan
 - All other matters relating to your employment with Citi as Citi considers to be necessary or appropriate. *Semua perkara lain berkaitan dengan pekerjaan anda dengan Citi sebagaimana dianggap perlu atau sesuai oleh Citi.*
- d. The disclosure or transfer of the relevant personal data to and between Citi entities, third parties and benefit providers, inside and outside Malaysia, for the purposes set out in this Privacy Notice.
Penzahiran atau pemindahan data peribadi yang berkaitan kepada dan antara entiti Citi, pihak ketiga dan penyedia manfaat, di dalam dan di luar Malaysia, bagi tujuan yang dibentangkan dalam Notis Privasi ini.
- e. The disclosure or transfer of the relevant personal data to employees/non-employees of Citi, any other persons and entities as may be reasonably necessary (including any beneficiaries named in any document submitted to Citi) and as otherwise required or permitted by law.
Penzahiran atau pemindahan data peribadi yang berkaitan kepada pekerja/bukan pekerja ('non-employee') Citi, mana-mana orang dan entiti lain yang mungkin semunasabahnya perlu (termasuk mana-mana benefisiari yang dinamakan dalam sebarang dokumen yang diserahkan kepada Citi) dan sebagaimana sebaliknya dikehendaki atau dibenarkan oleh undang-undang.
- f. The processing of the relevant personal data for the purpose of monitoring and furthering Citigroup's equal opportunity and diversity policy.
Pemprosesan data peribadi yang berkaitan bagi tujuan memantau dan mempertingkatkan dasar peluang sama rata dan kepelbagaian Citigroup.
- g. Parties, in and outside Malaysia, to whom the relevant personal data may be provided include:
Pihak-pihak, di dalam dan di luar Malaysia, yang mungkin diberikan data peribadi yang berkaitan termasuk:
- Citi;
Citi;
 - any agents, contractors, service providers, communications systems, clearing systems, payment systems and intermediary banks Citi may use in connection with its business or operations;

mana-mana agen, kontraktor, penyedia perkhidmatan, sistem komunikasi, sistem penjelasan, sistem pembayaran dan bank pengantara yang mungkin digunakan oleh Citi berhubung dengan perniagaannya atau operasinya;

- debt collection agencies;
agensi pungutan hutang;
- credit bureaus;
biro kredit;
- any financial institution and charge or credit card issuing companies with which you have or propose to have dealings;
mana-mana institusi kewangan dan syarikat pengeluar kad caj atau kad kredit yang berurusan atau bakal berurusan dengan anda;
- any actual or prospective purchaser of all or any part of the business of Citi through sale, merger, acquisition or otherwise;
mana-mana pembeli sebenar atau bakal pembeli semua atau mana-mana bahagian perniagaan Citi melalui penjualan, percantuman, pemerolehan atau sebaliknya;
- Citi and selected parties for the purpose of informing you of products and services which Citi believes will be of interest to you;
Citi dan pihak-pihak terpilih bagi tujuan memaklumkan anda tentang produk dan perkhidmatan yang Citi percaya akan menarik minat anda;
- any party giving or proposing to give any guarantee, indemnity or security to secure your obligations to Citi;
mana-mana pihak yang memberikan atau bercadang memberikan sebarang jaminan, tanggung rugi atau cagaran untuk menjamin obligasi anda kepada Citi;
- any party seeking reference checks;
mana-mana pihak yang meminta semakan perakuan;
- any party referred to in this Privacy Notice and any party as may be notified to you by Citi from time to time; and
mana-mana pihak yang dirujuk dalam Notis Privasi Citi ini dan mana-mana pihak seperti yang mungkin dimaklumkan kepada anda oleh Citi dari masa ke semasa; dan
- such parties as required by or in furtherance of any obligations (contractual or otherwise) under or in connection to any law, court, regulator, legal process, stock exchange, clearing house, associations or self-regulatory bodies.
pihak yang mana penzahiran perlu dibuat kepadanya, sepertimana dikehendaki oleh atau untuk melanjutkan mana-mana obligasi (kontraktual atau sebaliknya) di bawah atau berkaitan dengan mana-mana undang-undang, mahkamah, pengawal selia, proses undang-undang, bursa saham, rumah penjelasan, persatuan atau perbadanan kawal selia sendiri.

Where Citi considers it necessary or appropriate for the purposes of data storage or processing or human resources management, the relevant personal data may be stored or transferred to locations and systems outside Malaysia, including countries which do not provide adequate protection of personal data subjects' rights, Citi shall endeavor to take all reasonable precautions and exercised all due diligence to ensure that the relevant personal data that is transferred outside of Malaysia for the performance of contract between you and Citi, will not be processed in any manner which would be a contravention of PDPA.

Sekiranya Citi menganggapnya perlu atau sesuai bagi tujuan penyimpanan atau pemprosesan data atau pengurusan sumber manusia, data peribadi yang berkaitan mungkin disimpan atau dipindahkan ke lokasi dan sistem di luar Malaysia, termasuk negara yang tidak memberikan perlindungan yang mencukupi terhadap hak

subjek data peribadi, Citi akan berusaha untuk mengambil semua langkah berjaga yang munasabah dan melaksanakan semua usaha wajar untuk memastikan bahawa data peribadi yang berkaitan yang dipindahkan ke luar Malaysia untuk pelaksanaan kontrak anda dan Citi tidak akan diproses dalam apa jua cara yang akan melanggar APDP.

Citi takes the relevant personal data seriously and as such shall endeavor to implement the appropriate administrative and security safeguards and procedures in accordance with applicable laws and regulations to prevent the unauthorized or unlawful processing of the relevant personal data and the accidental loss or destruction of, or damage to, the relevant personal data.

Citi memandang serius data peribadi yang berkaitan dan oleh itu akan berusaha untuk melaksanakan pelindung dan prosedur pentadbiran dan keselamatan yang sesuai selaras dengan undang-undang dan peraturan yang terpakai untuk menghalang pemprosesan data peribadi yang berkaitan dalam cara yang tidak dibenarkan atau menyalahi undang-undang dan kehilangan atau kemusnahan atau kerosakan yang tidak disengajakan terhadap data peribadi yang berkaitan.

Your failure to supply such personal data may affect your employment prospects or affect the ability of Citi to perform its obligations under any potential or existing employment contract or your ability to enjoy the benefits of your employment with Citi.

Kegagalan anda untuk membekalkan data peribadi tersebut mungkin menjejaskan prospek pekerjaan anda atau menjejaskan keupayaan Citi untuk melaksanakan obligasinya di bawah sebarang kontrak pekerjaan yang dijangka atau kontrak pekerjaan sedia ada atau keupayaan anda untuk menikmati manfaat pekerjaan anda dengan Citi.

If you wish to check that the relevant personal data that Citi holds is accurate, complete or up-to-date, you may request for that information. You should make it by opening a ServiceNow ticket using the 'Privacy Act Request' category or by sending the email to HR Global Subject Rights Request at hrssemeaprivacyact@citi.com (or such other email address or such other contact details as Citi may prescribe or published on its website, from time to time). The requested information to be provided to you, normally within 21 days of the request. The information that will be made available to you will exclude information, which Citi is entitled by law to withhold (for example, information identifying other individuals and references that were sent in confidence). You can also view and update some of the relevant personal data held electronically via Employee Self Service.

Jika anda ingin menyemak sama ada data peribadi yang berkaitan yang disimpan oleh Citi adalah tepat, lengkap atau terkini, anda boleh meminta maklumat tersebut. Anda harus membuat permintaan ini dengan membuka tiket ServiceNow menggunakan kategori 'Permintaan Akta Privasi' atau dengan menghantar e-mel kepada Permintaan Hak Subjek Global HR di hrssemeaprivacyact@citi.com (atau alamat e-mel lain atau butiran perhubungan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa). Maklumat yang diberi kepada anda, biasanya dalam masa 21 hari dari tarikh permintaan. Maklumat yang akan disediakan kepada anda tidak termasuk maklumat yang berhak ditahan di sisi undangundang oleh Citi (misalnya, maklumat yang mengenal pasti individu lain dan surat perakuan yang dihantar secara rahsia). Anda juga boleh membaca dan mengemaskinikan sesetengah data peribadi yang berkaitan yang disimpan secara elektronik melalui Employee Self Service.

If you find inaccurate, incomplete or not up-to-date data in Citi's records, then you should make the changes directly using Employee Self Service, and if you do not agree with the information held on your records, you should raise your concerns by opening a ServiceNow ticket using the 'Privacy Act Request' category or by sending the email to HR Global Subject Rights Request at hrssemeaprivacyact@citi.com (or such other email address or such other contact details as Citi may prescribe or published on its website, from time to time).

Jika anda menemui data anda yang tidak tepat, tidak lengkap atau tidak terkini dalam rekod Citi, anda harus mengubahnya secara terus menggunakan Employee Self Service, dan jika anda tidak bersetuju dengan maklumat yang disimpan pada rekod anda, anda harus mengemukakan kebimbangan anda dengan membuka tiket ServiceNow menggunakan kategori 'Permintaan Akta Privasi' atau dengan menghantar e-mel kepada HR Global Subject Rights Request di hrssemeaprivacyact@citi.com (atau alamat e-mel lain atau butiran perhubungan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa).

You may request to transmit the relevant personal data to third party who processes the relevant personal data or has control over or authorizes the processing the relevant personal data directly by opening a ServiceNow ticket using the

'Privacy Act Request' category or by sending the email to HR Global Subject Rights Request at hrssemeaprivacyact@citi.com (or such other email address as Citi may prescribe or published on its website, from time to time). Such request is subject to technical feasibility, compatibility of the data format or such other conditions as may be imposed by Citi from time to time. Citi may charge you a fee for such request.

Anda boleh meminta untuk menghantar data peribadi yang berkaitan kepada pihak ketiga yang memproses data peribadi yang berkaitan atau mempunyai kawalan ke atas atau membenarkan pemprosesan data peribadi yang berkaitan secara langsung dengan membuka tiket ServiceNow menggunakan kategori 'Permintaan Akta Privasi' atau dengan menghantar e-mel kepada HR Global Subject Rights Request di hrssemeaprivacyact@citi.com (atau alamat e-mel lain atau butiran perhubungan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa). Permintaan tersebut adalah tertakluk kepada kebolehlaksanaan teknikal, keserasian format data atau syarat-syarat lain yang mungkin dikenakan oleh Citi dari semasa ke semasa. Citi boleh mengenakan bayaran kepada anda untuk permintaan tersebut.

The contact details of Citi Malaysia's Human Resources Department are as follows (or such other contact details as Citi Malaysia may prescribe or published on its website, from time to time):

Maklumat perhubungan Jabatan Sumber Manusia Citi Malaysia adalah seperti berikut (atau butiran perhubungan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi Malaysia atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa):

Human Resources Department

Level 44, Menara Citibank
165 Jalan Ampang
50450 Kuala Lumpur
Malaysia
Email: HRDASIA@citi.com

In this Privacy Notice,
Dalam Notis Privasi ini,

- (a) "Citi" means, where the context requires, the Citi entity that is your employer (past, present and future) ("**the Employer**") and/or any entity, present or future, that directly or indirectly Controls, or is Controlled by or is under common Control with Employer, and/or any branch, subsidiary, representative office, affiliate or agent of Citigroup Inc. and Citibank, N.A.;
*"Citi" ertinya, di mana konteks memerlukan, entity Citi yang merupakan majikan anda (di masa lalu, kini dan di masa hadapan) ("**Majikan**") dan/atau mana-mana entiti, masa kini atau masa hadapan, yang Kawal secara langsung atau tidak langsung, Dikawal oleh atau berada di bawah Kawalan bersama dengan Majikan, dan/atau mana-mana cawangan, subsidiary, pejabat wakil, sekutu atau ejen Citigroup Inc. dan Citibank, N.A.;*
- (b) "Citi Malaysia" means the Employer (past, present and future);
"Citi Malaysia" bermaksud Majikan (di masa lalu, kini dan di masa hadapan);
- (c) "Control" means an entity possesses directly or indirectly the power to direct or cause the direction of the management and policies of the other entity, whether through the ownership of voting shares, by contract or otherwise.
"Kawal" ertinya entiti mempunyai secara langsung atau tidak langsung kuasa untuk mengarahkan atau menyebabkaarahkan pengurusan dan dasar entiti lain, sama ada melalui pemilikan saham mengundi, melalui kontrak atau sebaliknya.

This Privacy Notice is provided in both English and Bahasa Malaysia. In case of any inconsistency between these two languages, the English version shall prevail. This Privacy Notice will remain in effect by the successors, permitted assigns and permitted transferees of Citi Malaysia.

Notis Privasi ini disediakan dalam versi Bahasa Inggeris dan Bahasa Melayu. Jika terdapat apa-apa ketaktekalan antara kedua-dua bahasa, Bahasa Inggeris akan digunakan. Notis Privasi ini akan kekal berkuat kuasa oleh pengganti, penerima serah hak yang dibenarkan dan penerima pindahan yang dibenarkan daripada Citi Malaysia.

Citi Malaysia reserves the right to make any deletions from, additions or amendments to or replacements of any or all of the provisions of this Privacy Notice by giving thirty (30) days notice to you.

Citi Malaysia merizab hak untuk memotong, menambah atau meminda atau menggantikan mana-mana atau semua peruntukan Notis Privasi ini dengan memberikan notis tiga puluh (30) hari kepada anda.

Please acknowledge receipt and your agreement to this Privacy Notice by signing and returning the duplicate copy of this Privacy Notice.

Sila akui penerimaan dan persetujuan anda dengan menandatangani and mengembalikan salinan pendua Notis Privasi ini.

I, [Name (NRIC No./Passport No.)], hereby acknowledge receipt of this Privacy Notice, Citi's Global Workforce Member Privacy Notice⁵ and/or Citi's Careers Privacy Notice For Job Applicants⁶, as the case may be (collectively "Notices"); and further acknowledge that I have read, understood and agreed to the content of each of the Notices including to the processing of personal data for the purposes and in the manner as set out therein. In the event that you have received personal data from any third party or source pursuant to the purposes set out in any of the Notices, I warrant that I have duly authorized such third party or source to disclose personal data for the purposes set out in all the Notices. I agree that I may execute the Notices by electronic instrument and the use of an electronic signature shall have the same validity and legal effect as the use of a signature affixed by hand.

- ☐ I consent to my personal data, including sensitive personal data, being processed in accordance with the Personal Data Protection Act 2010 of Malaysia, Citi's Global Workforce Member Privacy Notice⁷ and Citi's Careers Privacy Notice For Job Applicants⁸.

Saya, [Nama (No. Kad Pengenalan/No. Pasport)], dengan ini mengakui penerimaan Notis Privasi ini, Notis Privasi Ahli Tenaga Kerja Global⁹ dan/atau Notis Privasi Kerjaya Untuk Pemohon Kerja¹⁰, yang mana-mana berkenaan (secara kolektif "Notis"); dan seterusnya mengakui bahawa saya telah membaca, memahami dan bersetuju dengan semua kandungan dalam setiap Notis termasuk pemprosesan data peribadi untuk tujuan dan mengikut cara yang dinyatakan dalam mana-mana Notis. Sekiranya anda telah menerima data peribadi daripada mana-mana pihak ketiga atau sumber menurut tujuan yang dinyatakan dalam setiap Notis, saya menjamin bahawa saya telah membenarkan pihak ketiga atau sumber tersebut untuk menzahirkan data peribadi bagi tujuan yang dinyatakan dalam semua Notis. Saya seterusnya bersetuju bahawa saya boleh menandatangani Notis ini melalui instrumen elektronik dan penggunaan tandatangan elektronik hendaklah mempunyai kesahihan dan kesan undang-undang yang sama seperti penggunaan tandatangan yang dilekatkan dengan tangan.

⁵ <https://citi.sharepoint.com/sites/Human-Resources/SitePages/Global-Workforce-Member-Privacy-Notice.aspx> (or such other link as Citi may prescribe or published on its website, from time to time)

⁶ <https://careers.citigroup.com/privacy.html> (or such other link as Citi may prescribe or published on its website, from time to time)

⁷ <https://citi.sharepoint.com/sites/Human-Resources/SitePages/Global-Workforce-Member-Privacy-Notice.aspx> (or such other link as Citi may prescribe or published on its website, from time to time)

⁸ <https://careers.citigroup.com/privacy.html> (or such other link as Citi may prescribe or published on its website, from time to time)

⁹ <https://citi.sharepoint.com/sites/Human-Resources/SitePages/Global-Workforce-Member-Privacy-Notice.aspx> (atau pautan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa)

¹⁰ <https://careers.citigroup.com/privacy.html> (atau pautan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa)

- ☐ Saya membenarkan data peribadi saya, termasuk data peribadi sensitif, diproses mengikut Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 Malaysia, Notis Privasi Ahli Tenaga Kerja Global¹¹ dan Notis Privasi Kerjaya Untuk Pemohon Kerja.

.....
Signature

Tandatangan

Date:

Tarikh:

¹¹ <https://citi.sharepoint.com/sites/Human-Resources/SitePages/Global-Workforce-Member-Privacy-Notice.aspx> (atau pautan lain yang mungkin ditetapkan oleh Citi atau diterbitkan di laman webnya, dari semasa ke semasa)