

GPC Applicant and Worker Privacy Notice

AVISO DE PRIVACIDAD PARA ASPIRANTES Y COMPAÑEROS DE EQUIPO

ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 29 de noviembre de 2023

Como en el caso de la mayor parte de los negocios, Genuine Parts Company y sus divisiones, subsidiarias, entidades asociadas y sucursales operativas en todo el mundo (en adelante, denominadas en conjunto "GPC" o "nosotros") recopilamos y hacemos uso de información personal. Este Aviso de privacidad para Aspirantes y Compañeros de equipo (el "Aviso") explica los tipos de información que podemos recopilar, cómo pretendemos usar y divulgar dicha información y los derechos que puede tener en relación con el uso que hacemos de su información personal.

Este Aviso se aplica a todos los aspirantes de GPC y potenciales empleados (en adelante, denominados en conjunto los "Aspirantes") y los empleados, los contratistas, el personal contingente y otros tipos de personal (en adelante, denominados en conjunto los "Compañeros de equipo"), sin consideración de su ubicación si recopilamos la información personal durante el desarrollo de las operaciones de recursos humanos, en el procesamiento de una solicitud de puesto enviada, durante su permanencia en la posición en GPC y luego de todo empleo o servicio en relación con nosotros (en adelante, denominados en conjunto las "Operaciones de RR. HH."). El presente Aviso solo se aplica a los datos que recopilamos y procesamos en la interacción con usted y en su carácter de Aspirante o Compañero de equipo. Salvo indicación en contrario en una página web o un formulario específico, este Aviso NO aplica a ninguna información personal que procesemos cuando utilice sitios web, solicitudes o servicios orientados al público, que están sujetos a nuestro [Aviso de privacidad](#).

Por lo general, recopilamos y procesamos información personal de los Aspirantes y los Compañeros de equipo a los efectos de las Operaciones de RR. HH., la salud y la seguridad, los negocios y para observar el cumplimiento legal de nuestros derechos legales, o hacerlos cumplir. También, puede ocurrir que supervisemos el uso y las actividades que realicen de nuestros sistemas y redes los Aspirantes y los Compañeros de equipo.

INFORMACIÓN SUJETA A RECOPIACIÓN

Puede que **recopilemos directamente** distintos tipos de información personal de los Aspirantes y los Compañeros de equipo, incluidas algunas categorías de información personal confidencial a efectos de nuestras Operaciones de RR. HH., de conformidad con las leyes aplicables. A continuación, se proporcionan ejemplos de información personal que podemos recopilar, directamente o mediante proveedores de servicios, según la categoría:

- **Perfil/información demográfica.** Nombre completo, dirección postal, número de teléfono personal, número de teléfono laboral, correo electrónico personal, correo electrónico laboral, dirección del lugar de trabajo, información sobre cuentas en redes sociales, fotografía e información de contacto en caso de emergencia.
- **Información sobre el Aspirante a un puesto.** Toda la información relativa a la postulación a un puesto, como el currículum vitae, la educación, la experiencia, los antecedentes, las preferencias, los atributos, las referencias, las licencias, los certificados, la información etnográfica, la condición de militar y veterano, la raza, el sexo, el estado de la residencia, el estado del permiso de trabajo y otra información similar que forme parte de su expediente laboral cuando lo contratemos.
- **Información sobre los Compañeros de equipo.** Nombre del Compañero de equipo, título de puesto, posición dentro de la empresa, paga, salario, bonus, recompensas, premios, calificaciones por desempeño, informes de desempeño, reclamaciones, informes de investigación, medidas disciplinarias, logros, consideraciones para ascenso, progreso laboral, afiliación a clase de personas protegidas, condición militar, estado del permiso de trabajo, estado de la residencia, número de licencia de conducir, número de seguro social, número individual de identificación tributaria, ID fiscal, número de residencia, papeles o certificado de ciudadanía, información incluida en formularios gubernamentales, otra información fiscal, dirección laboral, correos de voz, correos electrónicos, correspondencia, documentos, otros productos y comunicaciones laborales, información capturada en sistemas de seguridad y sistemas de ingreso con tarjeta, uso y actividad en relación con redes de TI de la empresa, dispositivos y otros sistemas, reconocimientos de políticas, registros de horario de ingreso, licencias por enfermedad, vacaciones pagas, información sobre cónyuges, parejas y dependientes (incluida la fecha de nacimiento, el número telefónico, el número de seguro social, la ID fiscal). Donde la ley lo permita y corresponda, dicha información puede incluir los resultados de verificaciones de antecedentes crediticios y penales, los resultados de pruebas de consumo de drogas y alcohol, exámenes de salud, certificaciones de salud, el número de la licencia de conducir, el registro vehicular, el historial de conducción y otras verificaciones.
- **Información sobre beneficios.** Información sobre seguro médico, seguro odontológico, cuenta de jubilación, seguro de vida, nombre, número de teléfono, número de seguro social, fecha de nacimiento, datos bancarios, número de cuenta, número de ruta ABA, información sobre el cónyuge, pareja o dependiente del Compañero de equipo, en la medida que sea necesario para administrar los beneficios.
- **Información médica y sobre discapacidad.** En la medida que sea aplicable al rol y la posición y que lo permita o exija la ley, historias clínicas, estadísticas sanitarias, afecciones médicas, discapacidades, resultados de evaluaciones de salud, estado de vacunación y resultados de pruebas médicas, según sea necesario para acceder al lugar de trabajo.
- **Información sobre pagos.** Recopilaremos el nombre, la dirección, la fecha de nacimiento, el número de seguro social y, según corresponda, la autorización para deducciones del salario, los datos bancarios, el número de cuenta y el número de ruta ABA de los Compañeros de equipo. En caso de que se emita una tarjeta de crédito corporativa al Compañero de equipo, también es posible que recopilemos información relativa al uso de dicha tarjeta, como el historial de transacciones, el saldo de la tarjeta y el límite de la tarjeta.
- **Información fiscal y accionaria.** En la medida que el Compañero de equipo sea elegible para los planes de participación en las ganancias o acciones de GPC, llevaremos registros del otorgamiento de acciones, la adquisición de derechos y otros eventos de conversión, como también la información necesaria para evaluar, cobrar y pagar los impuestos correspondientes de conformidad con las leyes vigentes.
- **Publicación en sitios internos de la empresa.** Puede ocurrir que ofrezcamos sitios, páginas, canales de mensajería, blogs o foros internos de la empresa (los "Sitios internos de la empresa"). Junto con otros individuos que utilizan los Sitios internos de la empresa, podemos recopilar la información que envíe o divulgue mediante dichos sitios. Si opta por enviar contenido a cualquier área pública de los Sitios internos de la empresa, dicho contenido se considerará público y no quedará sujeto a la protección de la privacidad establecida en el presente documento.
- **Recopilación de información biométrica.** Si bien, generalmente, no recopilamos información biométrica, puede ocurrir que recopilemos información biométrica limitada, incluidas las huellas digitales de los potenciales empleados en situaciones que requieran estricta seguridad. En dichas situaciones, la información biométrica solo se utilizará y manipulará según los términos que se le informarán antes de la recopilación.

Además, puede que **recopilemos automáticamente** cierta información acerca de usted o proveniente de usted en su carácter de Compañero de equipo de GPC, en particular:

- **Información sobre dispositivos.** GPC puede recopilar la dirección de protocolo de internet (IP), la ubicación inferida según sus actividades o su dirección de IP, los identificadores del dispositivo relacionado con su computadora o dispositivo, los registros de actividad, el historial de navegación, el historial de búsquedas, la información relativa a su interacción con un sitio web y otra información sobre actividades que realice mientras trabaja para GPC y con

sus equipos, cuentas, sistemas y redes.

- **Monitoreo de sistemas.** A fin de cumplir con las necesidades de nuestro negocio, y según lo permitan o exijan las leyes aplicables, GPC puede monitorear y revisar el uso que realicen los Compañeros de equipo de equipos, cuentas, sistemas de TI y redes, incluidas las redes telefónicas, las redes de computadoras, incluso las que se usan para acceder a internet, los sistemas de videoconferencia y otras herramientas de comunicación electrónica provistas por la empresa, para garantizar la seguridad de la organización, monitorear el uso apropiado y brindar soporte a las operaciones de TI. Además, GPC puede acceder a los archivos electrónicos, los mensajes y los correos electrónicos, enviados o almacenados en sus sistemas de TI, y revisarlos, incluidas cuentas, computadoras y dispositivos provistos a los Compañeros de equipo.
- **Imágenes de CCTV.** GPC puede vigilar sus instalaciones mediante cámaras de CCTV.
- **Información sobre ubicación.** Donde las leyes lo permitan, puede ocurrir que recopilemos información precisa sobre ubicación respecto del uso de ciertos activos pertenecientes a GPC, como vehículos, o localizar y/o borrar de manera remota un dispositivo perdido o robado perteneciente a la empresa.

EN LA MÁXIMA MEDIDA PERMITIDA POR LA LEY, NO PODRÁ DISPONER DE PRIVACIDAD MIENTRAS SE ENCUENTRE EN NUESTRAS INSTALACIONES NI CUANDO USE NUESTROS SISTEMAS INFORMÁTICOS, REDES Y HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA. ESTE AVISO NO ESTABLECE, NI DEBE INTERPRETARSE QUE SIGNIFIQUE, QUE TODOS LOS COMPAÑEROS DE EQUIPO TENDRÁN ACCESO A LOS SISTEMAS, REDES, DATOS, PROGRAMAS Y OTRAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN ESTE DOCUMENTO, QUE O PARTICIPARÁN EN ELLOS.

Información proveniente de otras fuentes. Puede ocurrir que recopilemos o recibamos información sobre usted proveniente de otras fuentes, incluso mediante organizaciones y servicios de terceros a fin de complementar la información que nos proporciona. Por ejemplo, donde las leyes lo permitan o exijan, podemos realizar verificaciones crediticias y de antecedentes sobre usted antes o durante la permanencia en su posición como Compañero de equipo de GPC.

Información miscelánea. Puede ocurrir que recibamos o recopilemos otra información (p. ej., información que elija divulgar durante el proceso de entrevistas, ya sea de forma oral o escrita, opiniones generadas durante el proceso de entrevistas e información que nos haya proporcionado durante las revisiones de desempeño).

CÓMO USAMOS LA INFORMACIÓN SOBRE USTED

Puede ocurrir que procesemos la información personal para varias Operaciones de RR. HH., lo que incluye:

- **Para reclutar, incorporar y brindar soporte a nuevos Compañeros de equipo.** Podemos procesar información personal para evaluar su idoneidad, aptitud, sus habilidades, calificaciones e intereses respecto del empleo en GPC o para proporcionarle servicios a esta; para comunicarnos con los Aspirantes respecto del proceso de solicitud y/o la solicitud del Aspirante, para asistirlo en el forjamiento de una relación con nosotros como Compañero de equipo y, a pedido de usted, para asistirlo con permisos de trabajo y visas migratorias.
- **Para tener información de contacto y perfiles de Compañeros de equipo.** Contamos con perfiles de cada uno de los Compañeros de equipo para facilitar la colaboración y comunicación. Los perfiles de los Compañeros de equipo que figuran en el directorio interno de GPC pueden incluir información personal como el nombre, la ubicación corporativa, el número de teléfono laboral, el correo electrónico corporativo, el título del puesto, el rol del puesto y las líneas jerárquicas de los Compañeros de equipo. En función del rol del puesto, podemos también contar con biografías de los Compañeros de equipo, incluidas fotografías e información de contacto profesional, en el caso de ciertos individuos (p. ej., individuos con roles orientados fuera de la empresa y responsabilidades como representantes de ventas, directores de comunicación u otros integrantes del liderazgo corporativo). Puede ocurrir que publiquemos dichas biografías de los Compañeros de equipo en nuestros sitios web o que se las proporcionemos a nuestros socios comerciales, cuando corresponda. Por último, conservamos información personal de los Compañeros de equipo como contactos de emergencia a efectos de comunicarnos con una persona designada en caso de emergencia médica, desastres naturales u otros eventos relacionados con la salud y la seguridad. (Como se describe con anterioridad, la información de contacto de emergencia no se publica ni divulga).
- **Para administrar la nómina y los beneficios.**
 - Utilizamos los datos bancarios de los Compañeros de equipo, incluido el nombre de la cuenta, el nombre de la institución financiera, el número de ruta ABA y el número de cuenta, para desarrollar actividades relacionadas con la nómina. Por ejemplo, usamos el número de seguridad social, u otra ID fiscal, para procesar los impuestos anticipados, los impuestos a la nómina y otros impuestos sobre la nómina pertinentes. Asimismo, puede que debamos cumplir con otras deducciones como embargos judiciales de nómina u otras deducciones sobre la nómina exigidas por las regulaciones.
 - Puede que procesemos información personal para brindar a los Compañeros de equipo elegibles seguro médico, odontológico, oftalmológico, de jubilación y otros tipos de seguro u otros beneficios a través de proveedores de servicio externos que procesan la información personal de los Compañeros de equipo en nuestro nombre y según nuestras instrucciones. Procesamos otra información como detalles sobre la cuenta del seguro médico y otras deducciones de beneficios antes de impuestos que se realizan como parte del proceso de nómina.
- **Para administrar la compensación y el desempeño de los Compañeros de equipo.** Procesamos información personal para registrar el desempeño de los Compañeros de equipo, incluidos los logros y el progreso, establecer la calificación de desempeño, los bonus y los premios, para identificar a los individuos y considerar sus ascensos, y para planificar el desarrollo organizativo y la sucesión. Como parte de nuestras Operaciones de RR. HH., también se procesará la información personal para administrar la asistencia y las ausencias en el lugar de trabajo.
- **Para llevar a cabo operaciones comerciales.** Puede ocurrir que usemos su información personal para varias operaciones comerciales, incluidas iniciativas sobre diversidad e inclusión, gestión del flujo de trabajo, como asignar, gestionar y administrar proyectos, la administración y las comunicaciones de Operaciones de RR. HH., proporcionar servicios de ayuda o soporte de TI, registrar a los Compañeros de equipo en eventos, conferencias, licencias de software, viajes y para administrar programas de tarjetas de crédito corporativas. Asimismo, procesaríamos su información personal en caso de adquisición, desinversión, reorganización, reestructuración, reubicación, integración o cualquier otra transacción corporativa que afectase a los Compañeros de equipo.
- **Con su consentimiento.** Puede que utilicemos su información personal a petición de usted o con su consentimiento.
- **Para proteger nuestros intereses comerciales y cumplir con nuestras obligaciones legales.** A fin de proteger nuestros intereses como empresa (p. ej., prevenir fraudes, garantizar la seguridad de las redes y la información, hacer divulgaciones a organizaciones asociadas, a efectos de tareas administrativas, supervisar la seguridad o la administración de nuestro personal, ejecutar las acciones legales, a efectos de investigación, llevar a cabo investigaciones de cumplimiento internas y/o participar en investigaciones de cumplimiento externas o gubernamentales y cooperar con auditorías internas o externas) y, cuando fuera necesario, cumplir con nuestras obligaciones legales o establecer, ejercer o defender acciones legales presentes o futuras.

CÓMO DIVULGAMOS LA INFORMACIÓN PERSONAL SOBRE USTED

Podemos divulgar su información personal a los siguientes tipos de destinatarios:

- **Visualización a otros individuos y Compañeros de equipo.** Como se describe anteriormente, puede que contemos con perfiles de nuestros Compañeros de equipo visibles en la intranet. En algunos casos, partes del perfil de un Compañero de equipo pueden ser públicos o provistos a clientes comerciales para los cuales la divulgación es pertinente debido al rol y las responsabilidades del Compañero de equipo (es decir, diversos representantes comerciales de GPC).
- **Proveedores y proveedores externos de servicios.** Trabajamos con proveedores y proveedores externos de servicios. Los tipos de proveedores de servicios a los que les confiamos información personal incluyen proveedores de servicios para mantener las Operaciones de RR. HH., administrar la nómina, los beneficios, la compensación de los Compañeros de equipo, los viajes y gastos, la gestión de activos, y la salud y la seguridad. (En el caso de beneficios como el seguro médico y de jubilación, puede proporcionarle la información personal directamente al proveedor externo de servicios). También trabajamos con proveedores externos de servicios para prestación de servicios informáticos y relacionados, como alojamiento en la nube, servicios analíticos, de gestión de dispositivos, de acceso remoto, de seguridad de la información u otros servicios técnicos.
- **Organismos y autoridades reguladoras**
 - Les proporcionaremos a las autoridades fiscales estatales y federales pertinentes su nombre, dirección, número de teléfono, información de identificación emitida por el gobierno u otros números de identificación necesarios, la fecha de nacimiento, los sueldos o salarios y cualquier otra Información sobre beneficios del empleado necesaria.
 - Asimismo, puede que proporcionemos su información personal a las fuerzas policiales, los tribunales, los organismos gubernamentales, las autoridades reguladoras u otros terceros, según lo requiera la ley o para cumplir con nuestras obligaciones contractuales o si, de buena fe, creemos que la divulgación es de alguna manera necesaria o recomendable.
 - Divulgaremos ciertos datos demográficos a organismos gubernamentales cuando sea necesario, incluso, entre otros, la condición de veterano protegido, el género, el sexo, la orientación sexual, las discapacidades, la ascendencia, el origen racial o étnico y la edad. En general, dichos datos se le solicitan de forma opcional salvo que sea necesario que recopilamos dicha información para cumplir con nuestras obligaciones legales. No recopilamos ni divulgamos la información de forma que constituya información personal (es decir, divulgamos datos globales a todo el personal de GPC).
- **Entidades relacionadas con fusiones, adquisiciones u otras transferencias comerciales.** GPC puede formar parte de fusiones, adquisiciones, diligencias debidas de financiamiento, reorganizaciones, compras de activos, quiebras, administraciones judicial, ventas de activos de la empresa, transiciones de servicios u otras transferencias comerciales. Puede que divulguemos su información personal como parte de dichos procesos según lo permita y/o lo exija la ley y/o los contratos.
- **Entidades asociadas y subsidiarias.** Puede ocurrir que divulguemos información personal a nuestras entidades asociadas y subsidiarias a efectos de las actividades comerciales internas de las subsidiarias y las entidades asociadas.
- **Divulgaciones para protegemos o proteger a terceros.** Puede que accedamos a su información personal, la preservemos o la divulguemos si creemos que es necesario o apropiado para: (i) cumplir con requerimientos de las fuerzas policiales o de seguridad nacional y procesos judiciales, como órdenes judiciales o citaciones; (ii) proteger los derechos, la propiedad o la seguridad nuestra, de usted o de terceros; (iii) hacer cumplir nuestras políticas o contratos; (iv) cobrar sumas debidas; o (v) cooperar en una investigación o proceso judicial relacionado con actividades ilegales presuntas o reales.

TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS

Toda información personal enviada a GPC, recopilada mediante esta o por esta, puede almacenarse en cualquier parte del mundo, incluso, entre otros, en los EE. UU., la nube, nuestros servidores, los servidores de nuestras entidades asociadas o los servidores de nuestros proveedores de servicio, a fin de desarrollar nuestras Operaciones de RR. HH. Las fuerzas policiales u otras autoridades pueden tener acceso a su información personal de conformidad con una solicitud lícita. Procuramos proteger su información personal en consonancia con los requisitos de las leyes aplicables.

SU DERECHO A LA PRIVACIDAD

De acuerdo con las leyes aplicables, tiene derecho a:

- **Acceder y transferir su información personal,** lo cual incluye: (i) solicitar confirmación acerca de si estamos procesando su información personal; (ii) obtener acceso a su información personal o una copia de esta; (iii) recibir una copia electrónica de la información personal que nos proporcionó o solicitarnos que enviemos dicha información a otra empresa (el "derecho a la portabilidad de los datos").
- **Solicitar la restricción del procesamiento de su información personal u objetarla** lo cual incluye el derecho a: (i) revocar su consentimiento para el procesamiento, (ii) objetar o restringir el uso que hacemos de su información personal confidencial para ciertos fines, o (iii) excluirse de la elaboración de perfiles en relación con decisiones que conlleven efectos legales o de similar importancia respecto de usted, si correspondiera, siempre que dichas solicitudes estén permitidas por ley.
- **Solicitar la corrección de información personal inexacta o incompleta.** En algunos casos, puede que proporcionemos herramientas de autoservicio que le permitan actualizar su información personal o que lo derivemos a terceros que controlen la información personal y puedan realizar la corrección.
- **Solicitar la eliminación de la información personal** sujeto a ciertas excepciones previstas por ley.

Tiene derecho a no recibir tratamiento discriminatorio o represalias en su contra por ejercer cualquiera de estos derechos. Si desea ejercer cualquiera de estos derechos, comuníquese con nosotros según lo dispuesto más adelante. Procederemos a evaluar y procesar dichas solicitudes de acuerdo con las leyes aplicables. Con el objeto de proteger su privacidad, GPC tomará medidas para verificar su identidad antes de satisfacer cualquier solicitud válida.

También, puede autorizar a un agente para que ejerza los derechos sobre información personal descritos con anterioridad. A fin de autorizar a un agente, debe entregar una autorización escrita con su firma y la de su agente designado, y comunicarse con nosotros según lo dispuesto más adelante para recibir más instrucciones.

RETENCIÓN DE DATOS

En GPC, retenemos la información personal que recibimos según lo descrito en este Aviso de privacidad durante el tiempo necesario para cumplir con los objetivos para la cual se recopiló, desarrollar las Operaciones de RR. HH., resolver disputas, establecer defensas jurídicas, llevar a cabo auditorías, desarrollar objetivos comerciales legítimos, hacer cumplir nuestros acuerdos, cumplir con las leyes aplicables o, según otros criterios, incluida, entre otros, la confidencialidad y el volumen de dichos datos. Procuramos retener toda la información personal conforme a los requisitos legales de retención y nos reservamos el derecho a negarnos razonablemente a borrar la información personal si, al hacerlo, no podemos atender nuestras obligaciones de cumplimiento o

ejercer o defender, de alguna manera, nuestras acciones legales.

LA SEGURIDAD DE SU INFORMACIÓN PERSONAL

Tomamos medidas técnicas y organizativas a fin de proteger la información personal que almacenamos, transmitimos o, de alguna otra manera, procesamos frente a destrucción accidental o ilegal, pérdida, alteración, divulgación no autorizada o acceso. Analizamos de forma periódica nuevos métodos y tecnología de seguridad apropiados al tiempo que mantenemos y desarrollamos nuestro software y nuestros sistemas. Lamentablemente, no es posible garantizar que un entorno en línea sea siempre seguro, y no podemos asegurar o garantizar la seguridad de toda información que nos proporciona. En la máxima medida permitida por las leyes aplicables, no nos hacemos responsables por divulgación involuntaria. Si tomamos conocimiento de una filtración de datos que pueda afectar la seguridad de su información personal, lo notificaremos en consonancia con nuestras obligaciones legales.

SITIOS WEB Y APLICACIONES DE TERCEROS

Diversas aplicaciones internas de GPC pueden incluir vínculos a sitios web/aplicaciones de terceros u otros sitios web/aplicaciones pueden derivarlo o vincularlo a nuestros sitios o recursos. Dichos servicios de terceros están fuera de nuestro control. Lo alentamos a que lea las políticas de privacidad de todos los sitios web y las aplicaciones de terceros, ya que no promocionamos, examinamos ni aprobamos las prácticas de privacidad o el contenido de dichos sitios web o aplicaciones, ni somos responsable de estas. Si visita otros sitios web o aplicaciones es por su cuenta y riesgo.

FECHA EFECTIVA, CAMBIOS EN NUESTRO AVISO DE PRIVACIDAD Y PRÁCTICAS

Este Aviso entra en vigor a partir de la fecha de "Última actualización" que se indica en el encabezado. Puede que revisemos este Aviso oportunamente a nuestra entera discreción. En caso de cambios sustantivos en este Aviso, le enviaremos una notificación según las leyes aplicables. Comprende y acepta que se considerará que ha aceptado el Aviso actualizado si continúa su relación con GPC o le presta servicios a esta después de que el nuevo Aviso haya entrado en vigor. Si, en cualquier momento, no estuviera de acuerdo con alguna parte del Aviso vigente, comuníquese con nosotros según lo dispuesto más adelante.

CONTACTO

En el caso de Compañeros de equipo actuales y antiguos, quien controla su información personal es la entidad de GPC que es o fue su empleador. En el caso de los Aspirantes, la parte responsable de su información personal (es decir quien la controla) es la entidad de GPC en la cual se postuló para un rol. En el caso de Compañeros de equipo contratados, la entidad de GPC a la cual le presta servicios será quien controle su información personal. Genuine Parts Company, además, controla cierta información personal de los Aspirantes y los Compañeros de equipo mencionados con anterioridad. Si tiene preguntas sobre las prácticas de privacidad o sobre este Aviso, comuníquese con nosotros al correo electrónico gpc_privacy@genpt.com o por correo postal a Genuine Parts Company, con atención a: Human Resources Department, 2999 Wildwood Parkway, Atlanta, GA 30339.

AVISO EN LA RECOPIACIÓN Y AVISO COMPLEMENTARIO PARA LOS RESIDENTES DE CALIFORNIA

Categoría de la información personal recopilada	Categoría de los terceros a los que se les divulga información
Identificadores Nombre real, alias, dirección postal, identificador personal único, identificador en línea, dirección de IP, correo electrónico, nombre de cuenta, número de seguro social u otros identificadores similares.	<ul style="list-style-type: none">● Proveedores de servicios● Entidades gubernamentales● Entidades asociadas de GPC● Proveedores de beneficios
Categorías de información personal enumeradas en la Ley de Registros del Cliente de California (Cód. Civ. de California, inc. 1798.80(e)) Nombre, firma, número de seguro social, descripción o características físicas, dirección, número de teléfono, número de pasaporte, número de licencia de conducir o tarjeta de identificación del estado, número de póliza de seguro, educación, empleo, historial laboral, número de cuenta bancaria, número de tarjeta de crédito, número de tarjeta de débito o cualquier otra información financiera, información médica o información sobre seguros médicos.	<ul style="list-style-type: none">● Proveedores de servicios● Entidades asociadas de GPC● Proveedores de beneficios
Información personal confidencial Número de seguro social, licencia de conducir, tarjeta de identificación del estado o pasaporte, datos de inicio de sesión de una cuenta, cuenta financiera, número de tarjeta de crédito o tarjeta de débito junto con cualquier mecanismo de seguridad o código de acceso, contraseña o credenciales necesarios que permitan el acceso a la cuenta, geolocalización exacta, origen racial o étnico, creencias religiosas o filosóficas o afiliación a sindicatos, contenidos del correo, el correo electrónico y los mensajes de texto de los Compañeros de equipo, salvo que el negocio sea el destinatario previsto de la comunicación, o información genética.	<ul style="list-style-type: none">● Proveedores de servicios● Entidades gubernamentales● Entidades asociadas de GPC● Proveedores de beneficios
Características de clasificación protegida según las leyes californianas o federales Edad (40 años o más), raza, color, ascendencia, nación de origen, ciudadanía, estado civil, afecciones, discapacidad física o mental, sexo (incluido el género, la identidad de género, la expresión de género, el embarazo o el parto y afecciones médicas relacionadas), orientación sexual, condición de veterano o militar, información genética (incluida la información genética familiar).	<ul style="list-style-type: none">● Entidades gubernamentales● Entidades asociadas de GPC● Proveedores de beneficios
Datos de geolocalización Movimientos o ubicación física (de los vehículos o dispositivos pertenecientes a la Empresa).	<ul style="list-style-type: none">● Proveedores de servicios● Entidades asociadas de GPC

Información profesional o relacionada con el empleo

Evaluaciones de desempeño o historial laboral actuales o pasados.

- Entidades asociadas de GPC

Las categorías de las fuentes de las cuales recopilamos información personal se describen anteriormente en el apartado titulado INFORMACIÓN SUJETA A RECOPIACIÓN. Utilizamos los datos que recopilamos sobre usted con fines comerciales según se describe en el apartado titulado CÓMO USAMOS LA INFORMACIÓN SOBRE USTED. Asimismo, puede ocurrir que divulguemos cualquier información que tengamos sobre usted a las partes antes mencionadas.

Retención de datos. El apartado RETENCIÓN DE DATOS describe los criterios que utilizamos para decidir cuánto tiempo conservaremos los datos que incluyen su información personal.

Información personal confidencial. El procesamiento de la información personal confidencial se lleva a cabo exclusivamente con los fines antes descritos, en la medida en que lo permita la ley. Esta actividad de procesamiento puede incluir a proveedores de servicio y entidades gubernamentales.