



## Guide de l'aperçu virtuel du poste de ventes



Lorsque vous postulez à un poste de ventes chez Procter & Gamble, il se peut que l'on vous demande de compléter l'aperçu virtuel du poste de vente. La plupart des candidats estiment qu'il faut environ **60 minutes** pour effectuer cette évaluation. Il n'y a pas de limite de temps pour les exercices de l'évaluation, mais nous vous encourageons à travailler rapidement. Après avoir commencé l'évaluation, vous pouvez choisir de quitter et de continuer plus tard en réutilisant le lien qui vous a été fourni précédemment.

L'aperçu virtuel du poste de ventes aidera P&G à en apprendre davantage sur vos connaissances, vos compétences et votre expérience en matière de vente. Ces renseignements serviront à évaluer dans quelle mesure vos qualifications et capacités particulières répondent aux critères précis requis pour réussir dans l'emploi pour lequel vous avez postulé.

Si on vous demande de terminer l'aperçu virtuel du poste de ventes, il est important de noter ce qui suit:

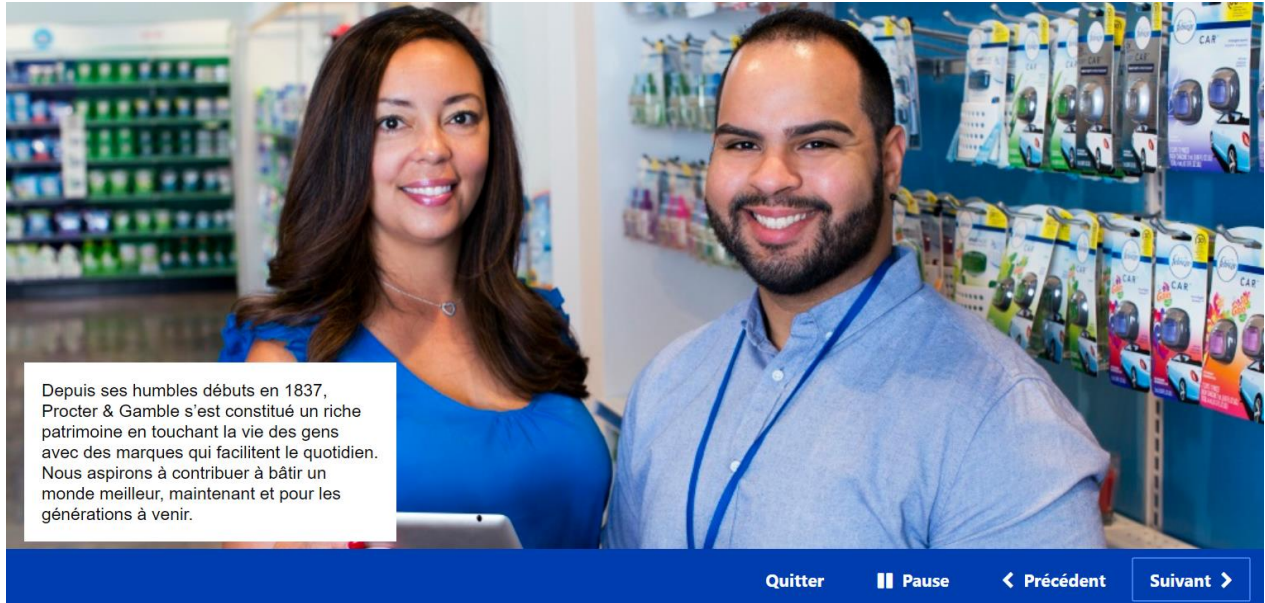
1. Pour la plupart des exercices de l'évaluation, une fois que vous aurez répondu à une question, vous ne pourrez plus revenir en arrière pour modifier vos réponses à une quelconque question précédente.
2. Au fur et à mesure que vous progressez dans l'évaluation, il est important de n'utiliser que la flèche de navigation fournie sur chaque page. N'utilisez pas les options du navigateur Suivant, Précédent ou Actualiser pour naviguer. Ces options ne sont pas conçues pour fonctionner avec cette évaluation et causeront une erreur si elles sont utilisées.
3. Nous vous recommandons d'avoir une calculatrice et du papier de brouillon à portée de main pendant l'évaluation.
4. Il est important que vous terminiez cette évaluation par vous-même et sans l'aide d'autres personnes. Si vous continuez au-delà de cette étape du processus, nous pouvons vérifier votre capacité à résoudre ce type de problèmes dans des conditions contrôlées.
5. L'évaluation contient de l'audio. Cependant, tout le contenu audio est également fourni dans le texte sur chaque page de l'évaluation.
6. Le test exige une concentration soutenue. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation spéciales pour ce processus de test, veuillez soumettre votre demande [ici](#). Si vous pensez avoir besoin d'une mesure d'adaptation pour effectuer l'aperçu virtuel du poste de ventes, veuillez ne pas continuer avant d'avoir envoyé votre demande et d'avoir été informé par un représentant de P&G.

Les pages suivantes passent brièvement en revue chaque section de l'aperçu virtuel du poste de ventes

## Aperçu réaliste du

La première partie de l'évaluation comprend un aperçu réaliste du poste. Au cours de cette section, vous trouverez des informations sur P&G et le poste de ventes. Vous n'aurez pas à répondre à des questions dans cette section.

### Exemple:





## Exercice 2 : Analyser votre entreprise


Cet exercice comprend 9 questions et dure environ 12 minutes.

Au cours de cet exercice, vous jouerez le rôle d'un membre de l'équipe des ventes et nous direz comment vous réagiriez à diverses situations. Ces situations vous seront envoyées sous forme de courriels et couvriront des sujets tels que : les défis de projet, les demandes des clients et les échéances concurrentes.

### Exemple:

**Exemple:** Vous aurez le choix entre quatre réponses. Choisissez ce que vous seriez le plus et le moins susceptible de faire. Cliquez sur « Suivant » pour continuer.

 **Objet du courriel :** Calendrier surchargé, besoin de replanifier  
 **De :** Todd Weymoth, Gestion des comptes (directeur)  
Votre calendrier est complet aujourd'hui, avec quelques réunions qui se chevauchent. Comment déterminerez-vous à quelles réunions participer?

 **Quelle réponse seriez-vous le Plus et le Moins susceptible de choisir?**

Je consulte mon équipe pour voir si quelqu'un peut assister aux réunions auxquelles je ne peux pas être présent.	Étant donné que trop de réunions sont programmées, je vais voir si certains sujets peuvent être traités par courriel.
Je classe les réunions auxquelles je dois assister par ordre de priorité en fonction de leur incidence sur mes objectifs de rendement actuels.	J'ai l'intention de laisser tomber les réunions pour lesquelles je peux obtenir les notes par la suite afin de ne rien manquer d'important.


Cliquez sur « Suivant » pour poursuivre. Quitter ▶ Rejouer ◀ Précédent Suivant ▶


## Exercice 2 : Analyser votre entreprise

Cet exercice comprend 8 questions et dure environ 12 minutes.

Au cours de cet exercice, vous jouerez le rôle d'un membre de l'équipe des ventes qui s'occupe de la catégorie Soins personnels chez Benchmark Stores, un grand supermarché régional. Vous utiliserez une variété de rapports pour répondre aux questions de votre gestionnaire sur les tendances des ventes, le rendement des concurrents et les opportunités d'améliorer vos résultats dans ce magasin.

### Exemple:

 Quelles sont les ventes totales, jusqu'à présent, de shampoing cette année?

 Sélectionnez votre réponse et cliquez sur « Suivant » pour l'envoyer.

10 748 \$

761 106 \$

291 338 \$

82 992 \$

**Exemple:** Dans cet exemple, vous devez trouver les ventes totales de shampoings pour le cumul annuel jusqu'à ce jour. Pour trouver la réponse, vous devrez sélectionner l'onglet « Ventes par catégorie ». Cliquez sur « Suivant » pour poursuivre.

Accueil
**Ventes par catégorie**
Parts de marché des shampoings
Promotions sur les shampoings
Shampoing Vente

**Sommaire de l'écran**

	Performances de la semaine dernière			Performances du cumul annuel		
	Ventes de la semaine dernière	% par rapport à l'objectif	% à la semaine antérieure	Ventes du cumul annuel	% par rapport à l'objectif	% par rapport à l'année antérieure
Shampoing	\$ 10 748	94 %	94 %	\$ 291 338	98 %	96 %
Savon en barre	\$ 6 324	102 %	107 %	\$ 167 648	104 %	103 %
Vaporisateurs pour le corps	\$ 2 964	78 %	108 %	\$ 82 992	84 %	90 %
Gel corporel	\$ 8 858	103 %	105 %	\$ 219 128	98 %	98 %
<b>Total</b>	<b>\$ 28 894</b>	<b>96 %</b>	<b>103 %</b>	<b>\$ 761 106</b>	<b>97 %</b>	<b>98 %</b>

\*Remarque : Les résultats de la dernière semaine sont ceux de la dernière semaine du deuxième trimestre de cette année.

Cliquez sur « Suivant » pour poursuivre.
Quitter
▶ Rejouer
◀ Précédent
Suivant ▶

### Exercice 3 : Gestion de votre semaine

Cet exercice comprend 2 ensembles de situations et dure environ 12 minutes.

Au cours de cet exercice, vous devrez passer en revue des situations auxquelles les employés des ventes sont régulièrement confrontés et organiser votre emploi du temps en fonction de la rapidité avec laquelle vous devez accomplir chacune d'entre elles.

#### Exemple:

**Exemple:** Premièrement, passez en revue les quatre tâches et réfléchissez à l'ordre dans lequel vous les accompliriez en fonction de leur urgence respective. Cliquez sur « Suivant » pour poursuivre.

	Aujourd'hui	Demain
Matin	1er	3e
Après-midi	2e	4e

### Liste des tâches

- Travailler sur une présentation pour présenter de nouveaux produits aux clients dans l'espoir de développer les affaires.
- Rencontrer un client préoccupé qui veut discuter des ventes de produits en déclin au cours du dernier mois.
- Passer en revue les nouveaux produits offerts à vos clients afin d'en discuter lors des réunions avec les clients au prochain trimestre.
- Élaborer un plan stratégique pour atteindre les objectifs de vente de produits de l'année prochaine que vous présenterez à votre directeur ce mois-ci.

Quitter || Pause < Précédent Suivant >

#### Exercice 4 : Ce qui vous motive

Cet exercice comprend 25 questions et dure environ 3 minutes.

Au cours de cet exercice, vous aurez l'occasion de nous parler du type d'environnement de travail qui vous motive et vous inspire. On vous présentera des séries de deux énoncés à la fois et vous choisirez l'énoncé qui reflète le mieux ce que vous préférez dans votre travail.

*Exemple:*

Je préfère un travail où...

---

Je peux me concentrer sur  
mes priorités spécifiques  
chaque jour

**OU**

Je participe à l'élaboration  
de la stratégie

Choisissez l'énoncé qui reflète le mieux ce que vous préférez dans votre travail.  
Vous passerez alors au prochain énoncé.

Quitter

1 / 25

### Exercice 5 : Racontez-nous votre histoire

Cet exercice comprend 23 questions et dure environ 3 minutes.

Au cours de cet exercice, vous aurez l'occasion de nous parler des antécédents et des expériences de travail qui vous ont façonné. On vous posera une série de questions sur vos antécédents professionnels.

#### Exemple:

Quelle expérience avez-vous de travailler avec un compte de pertes et profits (P&L)?

---

Aucun
Moins de 6 mois
6 mois à 1 an
1 à 2 ans
2 à 5 ans
5 à 10 ans
Plus de 10 ans

Comment évalueriez-vous votre capacité à gérer l'aspect financier des ventes (p. ex. budgétisation, prévisions, réduction des coûts, augmentation des profits)?

---

Le meilleur
Excellent
Bon
Plutôt bon
Besoin d'un peu de développement
Besoin de développements substantiels
Ne s'applique pas

Répondez aux questions et cliquez sur « Suivant » pour poursuivre.

Quitter

4 / 12

## Exercice 6 : Décrivez votre approche

Cet exercice comprend 23 questions et dure environ 3 minutes.

Au cours de cet exercice, vous aurez l'occasion de nous parler de votre style et de votre approche de travail préférés. On vous présentera une série d'énoncés et vous les comparerez pour décider lequel vous ressemble le plus.

*Exemple:*

**Exemple:** Vous verrez une série d'énoncés semblables à ceux montrés ici. Pour chaque paire d'énoncés, comparez celui de gauche avec celui de droite, décidez lequel vous ressemble le plus et sélectionnez votre réponse. Cliquez sur « Suivant » pour poursuivre.

	Me ressemble le plus	Me ressemble un peu	Me ressemble un peu	Me ressemble le plus	
Je suis considéré comme étant très spontané	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Je suis considéré comme étant très prudent
Je garde mes émotions pour moi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Je partage généralement mes sentiments ouvertement

Quitter

Pause

Précédent

Suivant